G A N D H I N A G A R   M U N I C I P A L   C O R P O R A T I O N

Tender Notice No.: 35/2018-19

E X P R E S S I O N   O F   I N T E R E S T (EOI)

Expression of interest (EOI) is invited from eligible consultants from the eligible vendors for Conceptualization, Implementation, Operations, Maintenance and Management of Amusement Park in Garden at Sector – 28, in GMC. A presentation on the possible interventions with different options along with financial model will have to be given at GMC, Gandhinagar. Please visit GMC website for more details.

(1)	Date of Download	:	From 01/10/2018 on gmc.nprocure.com
(2)	Last date of online tender submission	:	30/ 10/ 2018 up to 18:00 hours
(3)	Last date of submission of tender fees, EMD and other documents in hard copy at GMC office	:	14/11 / 2018 up tp 18:00 hours

Deputy Municipal Commissioner
Gandhinagar Municipal Corporation
1st Floor, M.S. Building, Nr. Family Court,
Sector – 11, Gandhinagar – 382011
Gujarat (INDIA)
Tel No.: 079 – 23220440, 079 – 23221419
Email: gmc8gandhinagar@gmail.com

NOTICE INVITING TENDER (NIT):

<table>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2">Gandhinagar Municipal Corporation
1st Floor, M.S. Building, Nr. Family Court,
Sector – 11, Gandhinagar – 382011
Gujarat (INDIA)
Tel No.: 079 – 23220440, 079 – 23221419
Email: gmc8gandhinagar@gmail.com

E Tender Notice No. :35/2018-19</td></tr>
<tr><td>Sr. No.</td><td>Name of Work</td><td>1. Tender Cost (Rs.)
2. Tender Fee (Rs.)</td><td>1. EMD (Rs.)
2. Class</td></tr>
<tr><td>1</td><td>Conceptualization, Implementation, Operations, Maintenance and Management of Amusement Park in Garden at Sector – 28, in GMC</td><td>1. n/a
2. 5000/-</td><td>1. 5,00,000.00
2. As per pre-qualification document</td></tr>
<tr><td colspan="4">All information for the above tender shall be available on website https://gmc.nprocure.com from date: 01/10/ 2018 to 30/10/2018</td></tr>
<tr><td colspan="2">Last date of online tender submission</td><td colspan="2">30/10/ 2018 up to 18:00 hrs</td></tr>
<tr><td colspan="2">Last date of hardcopy tender submission
(must write name of work on cover)</td><td colspan="2">14/11/ 2018 up to 18:00 hrs</td></tr>
<tr><td colspan="2">Online opening of bid</td><td colspan="2">On date15/11/ 2018 11:00 hrs</td></tr>
<tr><td colspan="2">Place:Gandhinagar

Date:</td><td colspan="2">-/sd/-

Deputy Municipal Commissioner
Gandhinagar Municipal Corporation
Gandhinagar</td></tr>
</table>

MEMORANDUM OF WORKS IN BRIEF

1	Name of Work	Conceptualization, Implementation, Operations, Maintenance and Management of Amusement Park in Garden at Sector – 28, in GMC
2	Tender Fee	Rs. 5,000.00
3	Estimated Cost	n/a.
4	Earnest money	Rs. 5,00,000.00 in the form of D.D. / FDR of nationalized or scheduled bank (EMD exemption certificate not valid)
5	Validity period of tender offered	120 days
6	Security Deposit in form of DD / FDR of nationalized bank / scheduled bank in favour of GMC	5% of approved tender amount for a period of 7 years
7	a) Tender document shall be available	From 01/10/ 2018 To 30/10/2018 on website nprocure.com
	b) Date on or before the tender must be submitted (online)	Up to 30/10/ 2018 up to 18:00 hours (As mentioned in the notice inviting tender)
	c) Pre-bid meeting	On date 08/10/ 2018 at 16:00 hrs **Venue:** Gandhinagar Municipal Corporation 1st Floor, M.S. Building, Nr. Family Court, Sector – 11, Gandhinagar – 382011 Gujarat (INDIA)
	d) Mode of submitting the filled-up tender (offline)	14/11/ 2018 up to 18:00 hrs (only the documents required in hard copy shall be submitted RPAD)
	e) Description essential to be made on sealed cover	**Name of Work:** Conceptualization, Implementation, Operations, Maintenance and Management of Amusement Park in Garden at Sector – 28, in GMC, Gandhinagar Last date of receiving hard copy D.D. & other documents by GMC: 14/11/ 2018
	f) Mode of quoting rates in schedule of quantities	In figures as well as in words to be done online. The tenderer should not mention his quoted rate in technical bid or in forwarding letter as it shall lead to rejection of tenderer.
8	Tender Opening	At the time of opening of tender only Technical bid of all the tenders will be opened online. After scrutiny of technical bids, the Financial Bid of those tenderers, satisfying the eligibility & evaluation criteria will be opened.
	Signature of Contractor Name: Company Seal: Date:	**Deputy Municipal Commissioner** Gandhinagar Municipal Corporation Gandhinagar Date:

1. In case of any discrepancy, the tender notice (NIT- Notice Inviting Tender) published on "nprocure.com" shall prevail.

2. The Corporation reserves the right to cancel the tender at any stage of tender process or reject any or all the tenders or split the work between more than one bidder without assigning any reason thereof.

3. Tender received without Tender fee and E.M.D. will be outright rejected.

4. The bidder is required to enclose the D.D. of Tender fee and E.M.D. amount in the sealed technical bid cover without fail. If demand drafts are not enclosed in the sealed technical bid cover then the tender will not be considered for scrutiny and will be summarily rejected.

5. Tender is in two bid system, i.e. Technical Bid and Price Bid. First the Technical bid will be opened .The same will be scrutinized by the corporation and price bid will be opened only for those bidders, who qualify themselves in Technical bid

6. The bidder is required to quote the rate strictly as per the terms and conditions mentioned in the Tender document. The conditional tender or tender submitted for part items will not be considered and shall be liable for outright rejection. If for any item, rates are not quoted then tender of same bidder may be out right rejected.

7. Agency should visit the each location of work where work is to be executed and understand feasibility, the scope of works before quoting the rates. After that nothing will be taken in consideration.

8. The tender documents submitted after due date will be not considered for scrutiny and outright rejected.

9. Tenders will be considered only of those parties having Provident Fund Number received from Regional Provident Fund Commissioner's office and permanent Account Number of Income Tax and qualified as per Pre-qualification criteria/bid.

10. Tender documents are only available in Electronic form. The bidder should submit all the forms electronically only.

11. Bidders who wish to participate in this tender will have to register on https://gmc.nprocure.com. Further bidders who wish to participate in online tenders will have to procure Digital Certificate as per information technology Act 2000 using which they can sign their electronic bids. Bidder can procure the same from (n) code solution- a division of GNFC Ltd, who are licensed Certifying Authority by Govt. of India and they will assist them in procuring the same at below mentioned address. Bidders who already have a valid Digital certificate need not procure a new Digital Certificate.

    (n) Code Solution
    A division of GNFC
    301, GNFC Info tower, Bodakdev,
    Sarkhej- Gandhinagar highway,
    Ahmedabad- 380 054
    Tel: +91 26857316/17/18, Toll Free- 1-800-233-1-1 Ext: 501, 512, 516, 517
    Fax: =91 79 26857321, E-mail: nprocure@gnvfc.net
    Mobile: 9327084190, 98985889652

-/sd/-

Deputy Municipal Commissioner
Gandhinagar Municipal Corporation
Gandhinagar

પ્રસ્તાવના

- ગાંધીનગર મ્યુનીસીપલ કોર્પોરેશન, માળ – ૧, એમ.એસ. બિલ્ડીંગ, ફેમીલી કોર્ટ પાસે, સેક્ટર – ૧૧, ગાંધીનગર આ સાથે સેકટર – ૨૮ માં આવેલ બાલ-ઉદ્યાન માં અમ્યુઝ્મેન્ટ પાર્કના આયોજન, વિકાસ, સંચાનલ અને નિભાવ માટે આ પ્રકારના કામના અનુભવી અને નાણાકીય રીતે સક્ષમ ઈજારેદારશ્રીઓ પાસેથી ટુ-બીડ પદ્ધતિથી (ભાગ -૧: ટેકનીકલ બીડ અને ભાગ – ૨: પ્રાઈસ બીડ) ટેન્ડર મંગાવે છે.
- **કામનું નામ:** સેકટર – ૨૮ માં આવેલ બાલ-ઉદ્યાન માં અમ્યુઝ્મેન્ટ પાર્કના આયોજન, વિકાસ, સંચાલન અને નિભાવ માટેનું કામ
- **કામની ગુંજાશ:**
    - સેકટર – ૨૮ માં આવેલ બાલ-ઉદ્યાન માં અમ્યુઝ્મેન્ટ પાર્કનું આયોજન કરવું.
    - મંજુર થયેલ આયોજન પ્રમાણે પાર્કમાં વિકાસ કામગીરી તેમજ ઉપકરણીકરણ કરવું.
    - પાર્કમાં આવેલ પ્રત્યેક ઉપલબ્ધ સેવાઓનું સંચાલન કરવું જેમ કે, ૧) અમ્યુઝ્મેન્ટ પાર્ક, ૨) એમ્ફીથીયેટર, ૩) ક્રાફ્ટ વિલા, ૪) પાર્કમાં ઉપસ્થિત તળાવ અને બોટિંગ સેવા, ૫) પાર્કમાં હયાત ટોય-ટ્રેન સેવા અને ૬) ફૂડ-પ્લાઝા વગેરે સર્વે.
    - ઉદ્યાનમાં વિકસિત ઉપર્યુક્ત પ્રત્યેક સેવાનો નિભાવ; ઉદ્યાનના બાગ – બગીચાની નિયમિત ઉછેર-સંભાળ, સ્વચ્છતા અને સિક્યોરીટી સાથે સંપૂર્ણ.
- **ઉદ્યાનની હાલની સ્થિતિ:** ઉદ્યાનમાં હાલ નવીનીકરણની કામગીરી ચાલુ છે (અમ્યુસ્મેન્ટ પાર્ક સિવાય) જે અંદાજીત ૨ મહિનાના સમયગાળામાં પૂર્ણ થવામાં છે.
- ઈજારદારશ્રીએ ઉદ્યાનમાં અમ્યુઝ્મેન્ટ પાર્કના આયોજન, વિકાસ, સંચાલન અને નિભાવની કામગીરી કરતા ઉદ્યાનના સંચાલનથી થતી આવકને ધ્યાને લઇ ગાંધીનગર મ્યુનીસીપલ કોર્પોરેશનને વાર્ષિક ભથ્થુ ચુકાવવાનાનું રહેશે.
- કામ અંગેની વધુ માહિતી અર્થે ગાંધીનગર મ્યુનીસીપલ કોર્પોરેશનની કચેરીનો ટેન્ડરની સમય મર્યાદા પૂર્ણ થયા પહેલા સંપર્ક કરી શકાશે.

ટેન્ડરમાં ભાગ લેવા માટેના ક્વોલિફિકેશન ક્રાઈટેરીઆ

- ટેન્ડરરનું છેલ્લા ત્રણ નાણાકીય વર્ષની (૨૦૧૫-૧૬, ૨૦૧૬-૧૭, ૨૦૧૭-૧૮) વિગતોને આધારે એવરેજ વાર્ષિક ટર્ન ઓવર રૂ. ૭૫૦ લાખ હોવું જોઈએ જે માટે ચાર્ટર્ડ અકાઉન્ટન્ટ દ્વારા ઓડીટ થયેલ બેલન્સ શીટ રીપોર્ટ ટેન્ડર સાથે રજુ કરવાના રહેશે.
- સદર શરત અનુસંધાને કોન્સોર્ટીયમથી ટેન્ડર ભરી શકાશે. જે અન્વયેની ખાસ શરતો નીચે મુજબ છે.
    - ટેન્ડર ભરનાર ટેન્ડરર જો કોન્સોર્ટીયમ પાર્ટી હોય તો તેમાં જે કોઈ લીડ પાર્ટનર હોય તેનું ટર્ન ઓવર આગળ જણાવ્યા મુજબ હોવું જોઈએ.
    - બંન્ને કોન્સોર્ટીયમ પાર્ટનરના જરૂરી સ્થાપના, નાણાકીય તેમજ અનુભવ અંગેના દસ્તાવેજી પુરાવા રજુ કરવાના રહેશે.
    - જો કોન્સોર્ટીયમ પાર્ટીને ટેન્ડર આપવામાં આવે તો ટેન્ડરની શરતો અનુસાર કામગીરી કરવાની જવાબદારી લીડ પાર્ટનર રહેશે તે અંગેની બાંહેધરી રૂ. ૧૦૦ ના નોન-જ્યુડીશીયલ સ્ટેમ્પ પેપર પર રજુ કરવાની રહેશે.
    - બે થી વધારે પાર્ટીનું કોન્સોર્ટીયમ ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહી.
- ટેન્ડરર પાસે ભારતના કોઈ પણ સરકારી, અર્ધ-સરકારી, યુ.એલ.બી. (અર્બન લોકલ બોડી) કે ખાનગી સંસ્થા માટે અમ્યુસઝમેન્ટ પાર્ક ના સંચાલિત કરવાનો અને ૬૦,૦૦૦ ચો.મી. ગ્રીન-બેલ્ટ ધરાવતા બગીચાને સાચવવાનો ઓછામાં ઓછો એક વર્ષનો અનુભવ હોવો જોઈએ જે અંગેના નીચે મુજબના પુરાવા ટેન્ડર સાથે રજુ કરવાના રહશે. સંદર્ભિત પુરાવા ઉપરોક્ત બંને કામ માટે રજુ કરવાના રહેશે.
    - વર્ક ઓર્ડરની કોપી
    - સંતોષપૂર્વક કામગીરી બજાવવાનું સર્ટીફીકેટ
    - પરફોર્મન્સ લાઇસન્સ (મનોરંજન પ્રયોગ પ્રમાણપત્ર) અને તેની અંતર્ગત આવતા પ્રત્યેક પ્રમાણપત્ર જેવાકે ફાયર, ઇલેક્ટ્રિક, પોલીસ વગરે સર્વે ની નોટરાઈઝ નકલ
- ટેકનીકલ બીડમાં ટેન્ડરર કેવા પ્રકારના સાધનો તેમજ કયા કયા પ્રકારની રાઈડઝ મુકશે તેમજ તેને અનુરૂપ કયા પ્રકારના સિવિલ વર્ક કરીને અમ્યુસઝમેન્ટપાર્ક ચલાવવા માંગે છે તેનો ડેવલપમેન્ટ પ્લાન રજુ કરવાનો રહેશે. ડેવલપમેન્ટ પ્લાન વગરનું ટેન્ડર રદ થવાને પાત્ર રહેશે.

- ક્વોલિફિકેશન ક્રાઈટેરીઆમાં ઉત્તીર્ણ થયેલ ટેન્ડરરને જી.એમ.સી. દ્વારા જાણ કરવામાં આવશે જેના ૨૪ કલાક ના સમયગાળાની અંદર પોતે કેવી રીતે કામગીરી કરશે તેનું પાવર પોઈન્ટ પ્રેઝન્ટેશન કરવાનું રહેશે. જેમાં નીચે મુજબની વિગતો દર્શાવવાની રહેશે.
    - ટેકનીકલ બીડમાં પોતે પ્રાયોજિત વિકાસ કાર્યો અને હયાત સુવિધામાં જરૂરી નવીનીકરણ,
    - સમગ્ર ઉદ્યાનના સંચાલન, અને નીભાવને અનુલક્ષીને પોતાની દરખાસ્તનો વિસ્તૃત અહેવાલ
    - ડેવલપમેન્ટ પ્લાનનીવિગત,
    - પાર્કમાં મુકવાની રાઈડ્ઝ ની વિગત,
    - પાર્ક માં કરવાના પ્રાયોજિત સિવિલ કામની વિગત,
    - પાર્ક માટે પ્રયોજિત વેલ્યું એડીશન ની વિગત (હયાત સુવિધામાં ફેરફાર, લાઈટીંગ અને એમ્બીયંસ વગેરે),
    - પાર્કમાં આવેલ રેસ્ટોરંટ અન્વયેનું પ્રયોજન,
    - પાર્કના મેઇન્ટેનન્સનું પ્રયોજન (સફાઈ અને સ્વચ્છતા સાથે),
    - પાર્કના સિક્યોરીટીનું પ્રયોજન,
    - સમગ્ર સ્કોપને સંલગ્ન કરીને કામગીરી કરવાની પદ્ધતિ અને આ સમગ્ર કામગીરી અર્થેના નાણાકીય પ્રયોજન અને અંદાજ (આવક અને ખર્ચનું અંદાજીત વિસ્તૃત સરવૈયું)

ઇવેલ્યુએશન ક્રાઈટેરીઆ

- **ટેકનીકલ સ્કોર (TS) ગણતરીની પદ્ધતિ: કુલ ૧૦૦ ગુણ**

અ) ઈજારેદારશ્રીનો અમ્યુઝમેન્ટ પાર્ક ના સંચાલનનો અનુભવ: ૨૦ ગુણ

અનુભવ (વર્ષ)	ગુણ
૫ થી ૧૦	૫
૧૦ થી ૧૫	૧૦
૧૫ થી ૨૦	૧૫
૨૦ થી વધુ	૨૦

બ) ઈજારેદારશ્રીનો છેલ્લા ત્રણ નાણાકીય વર્ષની (૨૦૧૪-૧૫, ૨૦૧૫-૧૬, ૨૦૧૬-૧૭) વિગતોને આધારે એવરેજ વાર્ષિક ટર્ન ઓવર: ૨૦ ગુણ

એવરેજ વાર્ષિક ટર્ન ઓવર (રૂ.)	ગુણ
૭૫૦ લાખ થી ૧૦૦૦ લાખ	૫
૧૦૦૦ લાખ થી ૧૨૫૦ લાખ	૧૦
૧૨૫૦ લાખ થી ૧૫૦૦ લાખ	૧૫
૧૫૦૦ લાખ થી વધુ	૨૦

ક) ઈજારેદારશ્રીની દરખાસ્તના વિસ્તૃત અહેવાલની ગુણવત્તા (પાવર પોઈન્ટ પ્રેઝન્ટેશન): ૨૦ ગુણ

ઈજારેદારશ્રીએ ટેકનીકલ બીડમાં પોતે પ્રાયોજિત વિકાસ કાર્યો અને હયાત સુવિધામાં જરૂરી નવીનીકરણ, સમગ્ર ઉદ્યાનના સંચાલન, અને નીભાવને અનુલક્ષીને પોતાની દરખાસ્તનો વિસ્તૃત અહેવાલ સામેલ કરવાનો રહેશે. જેમાં ડેવલપમેન્ટ પ્લાનનીવિગત, પાર્કમાં મુકવાની રાઈડ્ઝ ની વિગત,પાર્ક માં કરવાના પ્રાયોજિત સિવિલ કામની વિગત, પાર્ક માટે પ્રયોજિત વેલ્યું એડીશન ની વિગત (હયાત સુવિધામાં ફેરફાર, લાઈટીંગ અને એમ્બીયંસ વગેરે), પાર્કમાં આવેલ રેસ્તોરંટ અન્વયેનું પ્રયોજન, પાર્કના મેઇન્તેનન્સનું પ્રયોજન (સફાઈ અને સ્વચ્છતા સાથે), પાર્કના સિક્યોરીટીનું પ્રયોજન, સમગ્ર સ્કોપને સંલગ્ન કરીને કામગીરી કરવાની પદ્ધતિ અને આ સમગ્ર કામગીરી અર્થેના નાણાકીય પ્રયોજન અને અંદાજ (આવક અને ખર્ચનું અંદાજીત વિસ્તૃત સરવૈયું) વગરેનો સમાવેશ કરવાનો રહેશે.

નોંધ: ઈજારેદારશ્રીએ નાણાકીય પ્રયોજન અને અંદાજને સંબંધિત જરૂરી દસ્તાવેજી પુરાવા ટેકનીકલ બીડ સાથે રજુ કરવાના રહેશે. (જેમકે, રાઈડ્ઝના કવોટેશન, ઇન્સ્યોરન્સની વિગતો અને કવોટેશન, વિસ્તૃત એસ્ટીમેટ વગેરે સર્વે). ઈજારેદારે પ્રત્યેક દસ્તાવેજને નોટરી કરાવવાની રહેશે.

ડ) ઉદ્યાનમાં પ્રાયોજિત રોકાણ: કુલ ૧૦ ગુણ

પ્રાયોજિત રોકાણ(રૂ.)	ગુણ
૭૫ લાખ થી ૧૫૦ લાખ	૨.૫
૧૫૦ લાખ થી ૨૨૫ લાખ	૫
૨૨૫ લાખ થી ૩૦૦ લાખ	૭.૫
૩૦૦ લાખ થી વધુ	૧૦

ઇ) ઈજારેદારશ્રીએ મેઇન્ટેઇન કરેલા ગાર્ડનનું ક્ષેત્રફળ: કુલ ૧૫ ગુણ

ગાર્ડનનું ક્ષેત્રફળ (ચો.મી.)	ગુણ
૬૦૦૦૦ થી ૭૫૦૦૦	૫
૭૫૦૦૦ થી ૯૦૦૦૦	૧૦
૯૦૦૦૦ થી વધુ	૧૫

ઉ) કોઈ પણ સરકારી, અર્ધ-સરકારી કે યુ.એલ.બી. સંસ્થા માટે અમ્યુઝ્મેન્ટ પાર્ક અને બગીચા સંચાલિત કર્યાનો અનુભવ : કુલ ૧૫ ગુણ

ઇવેલ્યુએશન પદ્ધતિ

- ઈજારેદારશ્રીઓની દરખાસ્તને સર્વ પ્રથમ ક્વોલિફિકેશન ક્રાઈટેરીઆ અનુસાર ચકાસવામાં આવશે.
- ક્વોલિફિકેશન ક્રાઈટેરીઆમાં ઉત્તીર્ણ થનાર ઈજારેદારશ્રીઓની જ દરખાસ્ત ઇવેલ્યુએશનના આગળના ચરણ માટે ગણતરીમાં લેવામાં આવશે.
- ક્વોલિફિકેશન ક્રાઈટેરીઆમાં ઉત્તીર્ણ થનાર ઈજારેદારશ્રીઓની દરખાસ્ત ઇવેલ્યુએશન ક્રાઈટેરીઆમાં દર્શાવેલ વિગતો અનુસાર મૂલ્યાંકિત (કુલ ગુણ ૧૦૦ માંથી) કરવામાં આવશે.
- તે બાદ ઇવેલ્યુએશન ક્રાઈટેરીઆમાં **ન્યુનતમ ૭૦ ગુણ** મેળવવામાં સફળ રહેલ ઈજારેદારશ્રીઓના જ ઓન-લાઈન ભરેલા ભાવ ખોલવામાં આવશે. જે અંગેની માહિતી ક્વોલીફાય થયેલ ઈજારેદારશ્રીઓને જણાવવામાં આવશે. આ પ્રક્રિયા જાહેર રાખવામાં આવશે અને ઈજારેદારના પ્રતિનિધિની હાજરીમાં કરવામાં આવશે જો તેઓ હાજર રહેવા ઈચ્છુક હોય તો.
- **કામનો પરવાનો સોપવાની પદ્ધતિ:**
  - કામનો પરવાનો સોંપવાને અર્થે ઈજારેદારની ટેકનીકલ આવડત, રજૂઆત અને દરખાસ્તની ગુણવત્તા (ઇવેલ્યુએશન ક્રાઈટેરીઆમાં દર્શાવેલ વિગતો અનુસાર મૂલ્યાંકિત કરેલ) ને સર્વોપરી પ્રાધાન્ય આપવામાં આવશે.
  - પ્રસ્તુત દરખાસ્તોને QCBS પદ્ધતિથી મૂલ્યાંકિત કરવામાં આવશે. જેમાં ઇજારેદારના ટેકનીકલ સ્કોરનું વેઇટેજ ૭૦% અને નાણાકીય સ્કોરનું વેઇટેજ ૩૦% રાખવામાં આવશે. જેની ગણતરીની વિગત નીચે મુજબ છે:

વ્યક્તિગત નાણાકીય સ્કોર	FS
ગુરૂત્તમ નાણાકીય દરખાસ્ત	Fm
વ્યક્તિગત નાણાકીય દરખાસ્ત	F
વ્યક્તિગત ટેકનીકલ સ્કોર (ઇવેલ્યુએશન ક્રાઈટેરીઆમાં દર્શાવેલ વિગતો અનુસાર મૂલ્યાંકિત કરેલ)	TS
ગુરૂત્તમ ટેકનીકલ ગુણ	Tm
વ્યક્તિગત ટેકનીકલ ગુણ	T
ટેકનીકલ સ્કોરનું વેઇટેજ	Tw = 0.7
નાણાકીય સ્કોરનું વેઇટેજ	Pw = 0.3
નાણાકીય અને ટેકનીકલ સંયુક્ત સ્કોર	S

નાણાકીય સ્કોરની ગણતરી માટેનું સૂત્ર: FS = 100 X F / Fm
ટેકનીકલ સ્કોરની ગણતરી માટેનું સૂત્ર: TS = 100 x T / Tm
નાણાકીય અને ટેકનીકલ સંયુક્ત સ્કોરની ગણતરી માટેનું સૂત્ર: S = FS X Pw + TS X Tw

ઉપરોક્ત ગણતરી અનુસાર ગુરૂત્તમ (નાણાકીય અને ટેકનીકલ એમ સંયુક્ત) સ્કોર મેળવનાર ઈજારેદારને ટેન્ડર પ્રક્રિયામાં સફળ થયેલ ઈજારેદાર તરીકે કોલકરાર માટે નિમંત્રિત કરવામાં આવશે.

સંદર્ભ શરતો

- ટેન્ડર ફી તથા અર્નેસ્ટ મની ડીપોઝીટની રકમનો ગાંધીનગર ચૂકવવાપાત્ર ડી.ડી. – પે-ઓર્ડર "ડેપ્યુટી મ્યુનીસીપલ કમિશ્નર, ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા, ગાંધીનગર", ના નામનો બનાવવાનો રહેશે.
- અમ્યુઝમેન્ટપાર્ક સવારના ૦૬:૦૦ કલાકથી રાત્રીના ૧૦:૦૦ કલાક સુધી ચાલુ રાખવાનો રહેશે તેમજ સદર સમયમાં જી.એમ.સી. જયારે ઈચ્છે ત્યારે ફેરફાર કરી શકશે જે ટેન્ડરર ને બંધનકર્તા રહેશે.
- ટેન્ડરરે તમામ દિવસો (રવિવાર, જાહેર રજા, તહેવાર સહીત) કામગીરી કરવાની રહેશે.
- સદર કરારની મુદત કરાર કર્યા તારીખથી સાત વર્ષની રહેશે અને ઈજારેદાર દ્વારા સંતોષપૂર્વક કામગીરી જણાતા કરારની મુદ્દત બીજા ત્રણ વર્ષ વધારી શકાશે. આ મુદતની સમાપ્તિ બાદ સદર કરાર મંજુર થયેલ શરતોને આધીન વધુ સમય માટે બંને પક્ષોની સંમતિથી લંબાવી કે રીન્યુ કરી શકાશે. (કરાર રીન્યુએબલ રહેશે.)
- ટેન્ડરર દ્વારા પાર્કમાં મુકવામાં આવનાર પ્રત્યેક રાઇડ્ઝની તેની ક્ષમતા અનુસાર તેમજ અમ્યુઝમેન્ટ પાર્કમાં કોઈ પણ પ્રકારનો અકસ્માત અથવા અનિચ્છનીય બનાવ બને તો તે અંગે મુલાકાતીઓ, કર્મચારીઓ અને મશીનરીને સરકાર માન્ય વીમા કંપની દ્વારા વીમા આરક્ષિત કરવાની રહેશે જેની પોલીસીની નકલ અમ્યુઝમેન્ટ પાર્ક ચાલુ કરતા પહેલા જી.એમ.સી. ને આપવાની રહેશે. તેમજ આ અંગેનો વખતો વખત વીમો લેવાની જવાબદારી ટેન્ડરર ની રહેશે તેમજ જે તે કારણસર મુલાકાતીને કે રાઈડ્ઝ સવારી કરનારને ટેન્ડરર ની કામગીરીની ભૂલને લીધે અકસ્માત થાય કે કોઈ પ્રકારની ઈજા થાય કે જાનહાની તો તેની તમામ જવાબદારી ટેન્ડરરની રહેશે. આ સંજોગોમાં જી.એમ.સી. ની કોઈ જવાબદારી રહેશે નહિ.
- ઈજારેદારશ્રીએ બગીચાનો પ્રવેશદર કરાર સમયના પ્રથમ ત્રણ વર્ષ રૂ. ૫.૦૦ પ્રતિ વ્યક્તિ અને બાકીના ચાર વર્ષ માટે રૂ. ૧૦.૦૦ પ્રતિ વ્યક્તિ રાખવાનો રહેશે જેમાં, કોઈ પણ ફેરફાર જી.એમ.સી. ની પૂર્વ-મંજુરીથી વગર કરી શકાશે નહિ. વળી, ત્રણ વર્ષ સુધીના બાળકોનો પ્રવેશ નિ:શુલ્ક રાખવાનો રહેશે.
- ટેન્ડરર દ્વારા આ કામગીરી માટે લાગુ પડતી તમામ કાયદાકીય જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું રહેશે અને જરૂરિયાત અનુસાર જે તે સંલગ્ન સરકારી વિભાગોના રજીસ્ટ્રેશન, લાયસન્સ વગેરે મેળવવાની જવાબદારી અને તે અંગેના સંપૂર્ણ ખર્ચની જવાબદારી ટેન્ડરરની રહેશે.
- કોઈ પણ ટેન્ડર કે તેના ભાગો સ્વીકારવા કે નહિ તેનો સંપૂર્ણ હક્ક જી.એમ.સી. નો રહેશે. અને તે માટે કોઈ પણ કારણ આપવામાં આવશે નહિ. કરાર સમય દરમિયાન જી.એમ.સી. તથા ટેન્ડરર વચ્ચે ઉભા થતા કોઈ પણ વિવાદ માટે જી.એમ.સી. નો નિર્ણય આખરી રહેશે.
- કોઈ પણ શરતી ટેન્ડર સ્વીકારવું કે ન સ્વીકારવું તેનો અબાધિત હક્ક જી. એમ. સી. નો રહેશે. ટેન્ડર કે તેનો કોઈ ભાગ કોઈ પણ જાત ના કારણો આપ્યા વગર સ્વીકારવો કે નહિ તેનો અબાધિત હક્ક જી.એમ.સી. નો રહેશે.
- કોઈ પણ સરકારી કરવેરા જેમ કે જી.એસ.ટી., ઇન્કમ ટેક્ષ વગેરે ની સંપૂર્ણ જવાબદારી ઈજારેદારની રહેશે. જે અંગેના રજીસ્ટ્રેશનના જરૂરી દસ્તાવેજો બીડમાં સામેલ કરવાના રહેશે.
- પાર્કની રાઈડ્ઝ માટે, રાત્રી પ્રકાશ માટે કે અન્ય કોઈ પણ ઉપકરણના વપરાશ માટે જરૂરી વીજળી જોડાણ કે હયાત જોડાણમાંના જરૂરી ફેરફાર ની જવાબદારી તથા તે અન્વયેનો સંપૂર્ણ ખર્ચ ઈજારેદારના શિરે રહેશે. તથા રાત્રી દરમિયાન ડેકોરેટીવ લાઈટ ફરજીયાત રહેશે.

- ઉદ્યાનમાં આવતું લાઈટ બીલ તથા અન્ય કોઈ પણ પ્રકારના વેરાની જવાબદારી ઈજારેદારની રહેશે.
- પાર્કમાં આવનાર મુલાકાતીઓની સલામતી માટેની તેમજ પાર્કમાં સ્વચ્છતા, શિસ્ત અને શાંતિ જળવાઈ રહે તે માટેની તમામ જરૂરી વ્યવસ્થા ઉપયુક્ત સંખ્યામાં સ્ટાફની સાથે કરવાની જવાબદારી ઇજારેદારની રહેશે.
- જી.એમ.સી. દ્વારા પાર્ક તૈયાર કર્યાના વધુમાં વધુ ૨ (બે) મહિનાની અંદર કાર્યરત કરવાનો રહેશે. ઉદ્યાનમાં હાલ નવીનીકરણની કામગીરી ચાલુ છે (અમ્યુસ્મેન્ટ પાર્ક સિવાય) **જે** અંદાજીત ૨ મહિનાના સમયગાળામાં પૂર્ણ થવામાં છે.
- જો કોઈ કારણસર અનિવાર્ય સંજોગોમાં ઈજારેદાર આ કરાર રદ કરવા માંગે તો ત્રણ મહિના અગાઉ નોટીસ આપવાની રહેશે અને જી.એમ.સી. ની લેખિત પરવાનગી બાદ જ કરારમાંથી બહાર નીકળી શકશે.
- સદર કરારનો પેટા-કરાર આપી શકાશે નહિ અને આ સંજોગોમાં કરાર આપમેળે રદ થયેલ ગણાશે જે અન્વયેના નુકશાનની કોઈ જવાબદારી જી.એમ.સી. ની રહેશે નહિ.
- **આર્બીટ્રેશન:** આ કરારને અનુલક્ષીને કોઈ મતભેદ કે તફાવત કે કોઈ અર્થઘટન કે કામગીરી, હયાતી, કાયદેસરતા, રદ કરવા બાબત કે હક અને ફરજને વગેરેને લઈને ઉદ્ભવતા વિવાદનો ઉકેલ આર્બીટ્રેશન અને રી-કંસીલીએશન એક્ટ, ૧૯૯૬ અંતર્ગત પ્રથમ સોલ-આર્બીટ્રેટોરને અનુલક્ષીને આર્બીટ્રેશન દ્વારા લાવવાનો રહેશે.
- આ કરાર અંતર્ગત ઇજારેદારને જી.એમ.સી. ની સંદર્ભિત જમીન પર ફક્ત અમ્યુઝમેન્ટ પાર્કના આયોજન, પ્રયોજન અને સંવર્ધન માટેનો પરવાનો આપે છે જે, જમીનની માલિકી કે અન્ય કોઈ પ્રકારના હક્ક આપતો નથી.
- ઈજારેદારે સંદર્ભિત જગ્યાને લાગુ પડતા બાંધકામ કે અન્ય કોઈ નિયમને અનુસાર રાઈડ્ઝની ઉંચાઈ કે અન્ય માપની જાળવણી કરવાની રહેશે.
- હયાત બગીચાનો વિસ્તાર આશરે ૧,૦૮,૦૦૦ ચો.મી. છે.
- અમ્યુઝમેન્ટ પાર્ક માટે હાલ ૬૬૦૦ ચો.મી. જગ્યા ઉપલબ્ધ કરાવવામાં આવશે.
- ઈજારેદારશ્રીએ ટેકનીકલ બીડમાં પોતે પ્રાયોજિત વિકાસ કાર્યો અને હયાત સુવિધામાં જરૂરી નવીનીકરણ, સમગ્ર ઉદ્યાનના સંચાલન, અને નીભાવને અનુલક્ષીને પોતાની દરખાસ્તનો વિસ્તૃત અહેવાલ સામેલ કરવાનો રહેશે. જેમાં ડેવલપમેન્ટ પ્લાનનીવિગત, પાર્કમાં મુકવાની રાઈડ્ઝ ની વિગત, પાર્ક માં કરવાના પ્રાયોજિત સિવિલ કામની વિગત, પાર્ક માટે પ્રયોજિત વેલ્યું એડીશન ની વિગત (હયાત સુવિધામાં ફેરફાર, લાઈટીંગ અને એમ્બીયંસ વગેરે), પાર્કમાં આવેલ રેસ્તોરંટ અન્વયેનું પ્રયોજન, પાર્કના મેઇન્તેનન્સનું પ્રયોજન (સફાઈ અને સ્વચ્છતા સાથે), પાર્કના સિક્યોરીટીનું પ્રયોજન, સમગ્ર સ્કોપને સંલગ્ન કરીને કામગીરી કરવાની પદ્ધતિ અને આ સમગ્ર કામગીરી અર્થેના નાણાકીય પ્રયોજન અને અંદાજ (આવક અને ખર્ચનું અંદાજીત વિસ્તૃત સરવૈયું) વગરેનો સમાવેશ કરવાનો રહેશે. ઈજારેદારશ્રીએ નાણાકીય પ્રયોજન અને અંદાજને સંબંધિત જરૂરી દસ્તાવેજી પુરાવાટેકનીકલ બીડ સાથે રજુકરવાના રહેશે. (જેમકે, રાઈડ્ઝના કવોટેશન, ઇન્સ્યોરન્સની વિગતો અને કવોટેશન, વગેરે સર્વે). જરૂરી વિગતો કે તેને અનુરૂપ દસ્તાવેજી પુરાવાની અનુપસ્થિતિમાં ટેન્ડર રદબાતલ થયેલ ગણાશે. જે અન્વયેની કોઈ પ્રકારની દલીલ, વાંધો કે તકરાર ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહિ.

- ## ઉદ્યાનના નિભાવના કામ નો વિસ્તૃત વ્યાપ:
    - **ગેપ ફાલીંગ પ્લાન્ટેશન:** ઉદ્યાનમાં આવેલ હયાત પ્લાન્ટેશન (લોન, ઝાડ, બોક્ષ હેજ, શ્રબ વગેરે સર્વે) જો કોઈ કારણોસર વિકાસ ન પામતું હોય કે ધોવાઇ જતું હોય તે સંજોગોમાં ઈજારેદારે જે તે જગ્યા પર નવું પ્લાન્ટેશન કરવાનું રહેશે.
    - **મેઇન્ટેનન્સ ઓફ પ્લાન્ટેશન:** ઉદ્યાનના પ્લાન્ટેશનના નિભાવ અન્વયે ઈજારેદારે યોગ્ય સમયે અને યોગ્ય માત્રામાં પાણી, ખાતર વગેરે પૂરું પડવું તેમજ નિંદામણ દુર કરવું, પ્લાન્ટેશનને યોગ્ય રીતે ટ્રીમ કરવું વગરે સર્વે કામગીરી તથા અન્ય કોઈ કામગીરી કે પદ્ધતિ કે જે જી.એમ.સી. દ્વારા સૂચવવામાં આવે કે માન્ય હોય તે પ્રમાણે કરવાની રહેશે.
    - **સ્વચ્છતા:** લેન્ડસ્કેપની સફાઈ, લેન્ડસ્કેપ પરની ગંદગીનો નિકાલ, કચરા પેટીમાંથી ગંદગીનો નિકાલ તેને સમયાંતરે ધોવા સાથે વગેરે સર્વે કામગીરી કે પદ્ધતિ કે જે જી.એમ.સી. દ્વારા સૂચવવામાં આવે કે માન્ય હોય તે પ્રમાણે કરવાની રહેશે.

- હાલમાં, ઉદ્યાનમાં હયાત ટોય-ટ્રેન તથા બોટિંગની સેવાના નવીનીકરણ તેમજ નિભાવનો પણ સદર દરખાસ્તમાં સમાવેશ કરવાનો રહેશે અને તેની કામગીરીની સંપૂર્ણ જવાબદારી ઇજારેદારની રહેશે.
- તાજેતરમાં બનાવેલા ક્રાફ્ટ-વિલાની નિભાવણીની સઘળી જવાબદારી ઇજારેદારની રહેશે. તથા વખતો વખત સંસ્કૃતિક, યુવા, હેન્ડલુમ અને હેન્ડીક્રાફટ સંલગ્ન કાર્યક્રમ જી.એમ.સી. ની પૂર્વ મંજુરી મેળવાયા બાદ ક્રાફ્ટ-વિલામાં જરૂરી પ્રયોજન, આયોજન અને સંચાલન કરી શકશે. જેમાં એપ્રિલ, મે અને જુન માસ તથા ઓક્ટોબર માસથી જાન્યુઆરી માસની ૧૫ તારીખ સુધી ફરજીયાત પણે હેન્દીક્રાફ્ટ, હેન્ડલૂમ, હેરીટેજ તેમજ સંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ ક્રાફ્ટ વિલામાં કરવાની રહેશે. તે સિવાયના સમયગાળા માટે ઇજારદારે જી.એમ.સી. ની પૂર્વ મંજુરી મેળવ્યા બાદ ક્રાફ્ટ વીલાને અનુરૂપ અર્થોપાર્જનની પ્રવૃત્તિઓ કરાવી શકાશે.
- કોન્ટ્રાકટ દરમિયાન જી.એમ.સી. દ્વારા જો કોઈ કાર્યક્રમનું આયોજન ઉદ્યાનમાં કરવામાં આવે તો તેનું પંદર દીવસ અગાઉ ઈજારેદારને જાણ કરવાની રહેશે અને જે પેટે જી.એમ.સી. કોઈ ચૂકવણુ કરશે નહિ.
- સંચાલકે બગીચા અને પાર્કમાં કોઈ જગ્યા એ પોતાના બોર્ડ મારવાના રહેશે નહિ. જ્યાં પણ સાઈનેજ બોર્ડ મારવાની જરૂરિયાત જણાય ત્યાં ફક્ત જી.એમ.સી. ના ઉલ્લેખથીજ બોર્ડ મારવાના રહેશે.
- જી.એમ.સી. અંતર્ગત હાલ ઉદ્યાનમાં ચાલતી હયાત સેવાઓ જેવીકે બોટિંગ, તળાવ, ટોય-ટ્રેન તથા તેનો ટ્રેક વગેરેની માવજત નિયમિત ધોરણે કરવાની રહેશે તથા જરૂરિયાત ઉપસ્થિત થતા તેમાં ફેરબદલી કરીને તેને સારા વપરાશ-યોગ્ય સ્થિતિમાં રાખવાની રહેશે. આ અંગેનો કોઈ ખર્ચ જી.એમ.સી. ભોગવશે નહિ.
- ટ્રેન અને બોટિંગના ભાડાના પ્રવર્તમાન દર ૧૨ વર્ષથી નીચેની વ્યક્તિ માટે રૂ. ૧૦.૦૦ અને તેથી અધિક ઉંમરની વ્યક્તિ માટે રૂ. ૨૦.૦૦ છે જેમાં કોઈ પણ પ્રકારનો ભાડા વધારો જી.એમ.સી. ની પૂર્વ મંજુરી મેળવ્યા બાદ જ કરી શકાશે.
- પાર્કમાં હયાત પાંચ માળખાઓ માર્ગ અને મકાન વિભાગ, ગુજરાત રાજ્ય હસ્તક છે. તેનો કબજો મહાનગરપાલિકા ને સોંપવામાં આવેલ નથી. તે અંગે માર્ગ અને મકાન વિભાગ જે નિર્ણય લેશે તે ઈજારેદારને માન્ય રાખવાનો રહેશે. જેમાં કોઈ ફેરફાર પૂર્વ મંજુરી વગર થઇ શકશે નહિ.

- નાણાકીય દરખાસ્તમાં દર્શાવેલ રકમને મહાનગર પાલિકાને ત્રી-માસિક સરખા હપ્તા પ્રમાણે એડવાન્સમાં ચુકવવાની રહેશે.
- નાણાકીય દરખાસ્તમાં દર્શાવેલ રકમમાં દર વર્ષે ૫% નો વધારો કરવાનો રહેશે. જેની ગણતરી નીચે દર્શાવેલ છે.

  દા.ત.

પ્રથમ વર્ષની નાણાકીય ઓફર:	રૂ. ૧૦૦.૦૦
બીજા વર્ષની ચુકવવા પાત્ર રકમ:	રૂ. ૧૦૫.૦૦
ત્રીજા વર્ષની ચુકવવા પાત્ર રકમ:	રૂ. ૧૧૦.૦૦
ચોથા વર્ષની ચુકવવા પાત્ર રકમ:	રૂ. ૧૧૫.૦૦
પાંચમાં વર્ષની ચુકવવા પાત્ર રકમ:	રૂ. ૧૨૦.૦૦
છઠ્ઠા વર્ષની ચુકવવા પાત્ર રકમ:	રૂ. ૧૨૫.૦૦
સાતમા વર્ષની ચુકવવા પાત્ર રકમ:	રૂ. ૧૩૦.૦૦
આંઠમા વર્ષની ચુકવવા પાત્ર રકમ:	રૂ. ૧૩૫.૦૦
નવમા વર્ષની ચુકવવા પાત્ર રકમ:	રૂ. ૧૪૦.૦૦
દસમા વર્ષની ચુકવવા પાત્ર રકમ:	રૂ. ૧૪૫.૦૦

- ટેન્ડરની શરતો અનુસાર ઇજારદાર જો ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાને ચૂકવવાપાત્ર રકમ ચૂકવવામાં વિલંબ કરશે અથવા તો કરારમાં નક્કી થયા અનુસારની કામગીરી કરવામાં નિષ્કાળજી રાખશે કે નિષ્ફળ જશે તો ઇજારદારે મહાનગરપાલિકાને ચૂકવવાપાત્ર થતી વાર્ષિક રકમના મહત્તમ ૧૦% સુધી દંડ કરી શકાશે. દંડની રકમ નક્કી કરવાનો નિર્ણય મ્યુનિસિપલ કમિશ્નર કક્ષાએ લેવામાં આવશે. વારંવાર ઇજારદાર કરાર મુજબની તેની જવાબદારી નિભાવવામાં નિષ્કાળજી રાખશે કે નિષ્ફળ જશે તો ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા દ્વારા આ કરાર એકપક્ષીય રીતે રદ્દ કરી ઇજારદારની ડિપોઝીટ જપ્ત કરવામાં આવશે. સાથે સાથે ઇજારદારનું રજીસ્ટ્રેશન ત્રણ વર્ષ માટે ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા પૂરતું રદ્દ કરવામાં આવશે.
- ટેન્ડરમાં દર્શાવેલ વિગતો અનુસાર (સંલગ્ન) જરૂરી પ્રત્યેક માહિતીના આધારભૂત પુરાવા સહીત ટેન્ડર સબમિટ કરવાની સંપૂર્ણ જવાબદારી ઈજારેદારની રહેશે. સંલગ્ન વિગતો કે તેના આધારભૂત પુરાવાની ગેરહાજરી કે ઉણપવાળા ટેન્ડર રદબાતલ ગણાશે.

નાણાકીય દરખાસ્ત (ફક્ત ઓન-લાઈન સબમીટ કરવી)

ક્રમ	વિગત	જી.એમ.સી. ને પ્રથમ વર્ષ ચુક્વવાની ભથ્થાની રકમ (રૂ.)	
		(અંકમાં)	(શબ્દોમાં)
૧	સેક્ટર – ૨૮ માં આવેલ બાલ-ઉદ્યાન માં અમ્યુઝમેન્ટ પાર્કના આયોજન, વિકાસ, સંચાનલ અને સમગ્ર ઉદ્યાનના નિભાવ સાથે સ્વચ્છતા, સિક્યોરીટી, લેન્ડસ્કેપ વગેરે સાથે સમગ્ર કેમ્પસની જાળવણી અને જવાબદારી માટેનું કામ (સાત વર્ષ માટે)		

નોંધ:

૧) નાણાકીય દરખાસ્તમાં દર્શાવેલ રકમમાં દર વર્ષે મૂળ દરખાસ્ત રકમના ૫% પ્રમાણે વધારો ચૂકવવાનો રહેશે.

૨) નાણાકીય દરખાસ્ત ફક્ત ઓન-લાઈન એન-પ્રોક્યોરની જી.એમ.સી. ની વેબસાઈટ પર સબમીટ કરવાની રહેશે. ટેકનીકલ બીડ અને હાર્ડ-કોપી દરખાસ્તમાં નાણાકીય દરખાસ્ત અંગેની કોઈ માહિતી આપવાની નથી. જેની ચૂક થતા દરખાસ્ત મૂળથી રદબાતલ થયેલી ગણાશે.

ઈજારદારની સહી